

Profilo professionale: **Istruttore tecnico – geometra**

Area degli istruttori

ATTIVITA' E AMBITO PROFESSIONALE

E' adibito, in genere, alle seguenti attività:

- Esecuzione di calcoli, disegni, misurazioni, rilievi, perizie tecniche sullo stato di immobili e impianti;
- Redazione di progetti, direzione lavori, attività di collaudo, assistenza tecnico amministrativa e contabilità, elaborazione ed analisi dei dati, predisposizione di elaborati tecnici, organizzazione e controllo delle operazioni tecniche di supporto ad attività da svolgere in campo urbanistico, edilizio, ambientale;
- Predisposizione dei relativi atti, documenti e certificati attraverso l'elaborazione di dati di media complessità;
- Rendicontazioni sulle piattaforme inerenti la gestione dei finanziamenti pubblici (compresi quelli del PNRR);
- Controllo dei lavori affidati in appalto e collaborazione alla misurazione e quantificazione delle opere eseguite;
- Coordinamento per la sicurezza dei cantieri come previsto dalle norme in materia;
- Verifica delle norme di sicurezza e prevenzione infortuni e dello stato di conservazione e corretto impiego delle attrezzature;
- informazione approfondita all'interno ed all'esterno dell'amministrazione, anche su tematiche di una certa complessità, relative ai procedimenti seguiti;
- gestione di archivi e banche dati ed in genere del patrimonio documentale dell'ente;
- servizi di comunicazione e di front office con l'utenza finale interna ed esterna;
- obbligo di attività formativa documentata e certificata e di trasferimento agli altri delle conoscenze acquisite;
- istruttoria e redazione atti nell'ambito di procedimenti amministrativi di competenza.

In via meramente esemplificativa rientrano nell'ambito professionale le seguenti attività: lavori pubblici, pubblici servizi e forniture, espropri, catasto, edilizia privata, edilizia residenziale pubblica e economica popolare, urbanistica e gestione del territorio, gestione e manutenzione dei beni demaniali e patrimoniali, impiantistica, patrimonio immobiliare e mobiliare registrato, viabilità, circolazione e servizi connessi, illuminazione pubblica e servizi connessi, servizi cimiteriali, servizi ambientali, ecologia, rifiuti, paesaggio, parchi, boschi e verde, cave, agricoltura, sviluppo economico, attività produttive e sportello unico, servizio idrico integrato, protezione civile.

COMPETENZE

CONOSCENZE / ABILITA'/ COMPETENZE	DESCRIZIONE	LIVELLO ATTESO		
		Essenziale	Medio	Elevato
Conoscenze normative e generali delle amministrazioni pubbliche	Normative di riferimento e funzionamento delle amministrazioni pubbliche		X	
Organizzazione del lavoro	Gestione delle procedure e coordinamento di unità organizzative semplici			X
Conoscenze delle tecniche di comunicazione interpersonale	Principali tecniche di comunicazione interpersonale, di negoziazione e gestione dei conflitti		X	
Capacità di utilizzare i principali strumenti informatici e di office-automation	Utilizzo di Internet e dei pacchetti applicativi di office-automation più comuni (word, excel, power point, access, posta elettronica, ecc.)		X	
Conoscenza lingue straniere	Inglese	X		
Gestione delle relazioni con l'utente interno/esterno	Informazione, ascolto e risoluzione delle problematiche poste dall'utente/cliente interno/esterno		X	

COMPETENZE SPECIALISTICHE RIFERITE A:

CONOSCENZE / ABILITA' / COMPETENZE	DESCRIZIONE	LIVELLO ATTESO		
		Essenziale	Medio	Elevato
Capacità di istruire atti e procedimenti amministrativi	Disamina della procedura, individuazione delle problematiche connesse e delle possibili soluzioni riferite all'attività tecnica di competenza		X	
Capacità di utilizzo di strumenti informatici di supporto all'attività	Utilizzo di pacchetti applicativi per la progettazione (es. autocad)			X
Conoscenza di norme e di regolamenti inerenti al servizio di riferimento	Leggi e regolamenti riguardanti la materia urbanistica, edilizia, la sicurezza sul lavoro, ecc.		X	
Competenze tecniche specifiche di carattere progettuale e di coordinamento/controllo degli interventi	Capacità professionale - tecnica riferita al controllo e alla sorveglianza dei cantieri (svolgimento lavori, collaudo, manutenzione e contabilità)			X
Normativa e procedure per lavori pubblici e appalti	Conoscenze teoriche e attività istruttoria connessa alle gare d'appalto e al controllo del territorio		X	

COMPORAMENTI DI CONTESTO E ORIENTAMENTI

Orientamento alla qualità del lavoro;
Orientamento alle esigenze dell'utenza finale;
Adeguate capacità di iniziativa;
Orientamento al lavoro di gruppo;
Adeguate capacità relazionali di tipo professionale;
Capacità di analisi e precisione;
Capacità di risolvere problemi di natura tecnico-specialistica;
Elevata flessibilità operativa;
Adattamento ai cambiamenti organizzativi.

RESPONSABILITA' E RISULTATI

Autonomia nella gestione delle specifiche attività di competenza.
Responsabilità di risultato relative alle attività svolte, con ampiezza delle soluzioni possibili sulla base di modelli predefiniti secondo l'ambito di riferimento
Responsabilità nella gestione efficiente delle risorse affidate.
Proposizione di soluzioni operative nella realizzazione delle attività di competenza.
Garanzia di un flusso continuo e preciso di informazioni/dati relativi alle attività svolte
Può assumere responsabilità di singoli uffici o servizi o procedimenti.

RELAZIONI

- relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche al di fuori delle unità organizzative dell'Ente di appartenenza;
- relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto;
- relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

REQUISITI PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO

È richiesto il possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale) in Geometra o Perito edile (articolo 1, Legge 75 del 7 marzo 1985); Analogo diploma di Istituto tecnico ad indirizzo "Costruzioni, ambiente e territorio" di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 88 del 2010; oppure Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale equipollente ad uno dei diplomi sopra elencati rilasciato da un istituto statale o legalmente riconosciuto eventualmente accompagnati da corsi di formazione specialistici.
Si rimandano le scelte di dettaglio sul punto ai singoli bandi di selezione.